

해양수산과학기술진흥원(KIMST)

채용분야	사업관리			
NCS 분류체계	대분류	중분류	소분류	세분류
	01. 사업관리	01. 사업관리	01. 프로젝트관리	02. 프로젝트관리 03. 산학협력관리
직무수행 내용	① R&D기획 ▪ 해양수산 분야 R&D 사업과 관련 정책에 대한 정보 수집·분석 및 정책연구 등 수행 ▪ 해양수산 R&D사업 발굴·기획 및 예산 프로세스 대응 ② R&D사업관리 ▪ 연구개발사업의 선별적 지원을 위한 선정·협약·평가 ▪ 연구개발사업에 대한 과제 수행 및 연구비 집행 관리 ③ R&D성과관리 ▪ 연구개발사업 성과 조사/분석/평가 ▪ 연구개발사업 성과에 대한 성과확산, 기술실시 계약 및 기술료 관리 ④ 기술사업화 ▪ 해양수산 R&D 성과에 대한 유망기술 발굴 및 사업화 지원사업 운영 ▪ 해양수산 기술인증 및 기술평가사업 운영			
능력단위	▪ 프로젝트 통합관리		▪ 산학협력 학술연구진흥	
필요지식	▪ 해양수산 분야 R&D 사업 추진에 관한 정책 및 법령 관련 지식 ▪ 국가 R&D 평가·협약·관리에 대한 규정 및 프로세스 관련 지식 ▪ 해양수산 분야 과학기술, R&D 동향 및 사업 관련 지식 ▪ 연구성과 활용확산에 관한 지식 ▪ 기업지원과 관련한 다양한 지원 방법 및 타기관 사례 등에 대한 지식			
필요기술	▪ 기획서 및 보고서 분석과 보고서 작성 기술 ▪ 이해관계자(정부부처, 국회, 연구수행주체 등)와의 협상 기술 ▪ 연구개발과제 및 연구성과에 대한 이해 및 판단 능력 ▪ 국가연구개발사업 관련 법령·규정에 대한 이해 및 적용 기술 ▪ 프레젠테이션 작성 및 발표 기술			
직무수행 태도	▪ 신속 정확한 정보수집 및 처리를 위한 정책·시장·기술동향에 대한 적극적 학습태도 ▪ 환경변화를 분석하고 적극적으로 대응하려는 전략적이고 능동적 태도 ▪ 연구개발사업 및 과제의 특징을 정확히 파악하려는 논리적·분석적 태도 ▪ 연구개발사업 및 과제의 내·외부 환경을 정확히 파악하는 태도 ▪ 공정성, 관련 법령 준수 및 윤리적 청렴함을 기하는 태도			
관련교육	▪ 기계, 전기·전자·컴퓨터, 재료, 화공·고분자·에너지 등 공학계열, 화학·생명과학·환경, 수산 등 자연과학계열 등 * 고등교육기관 교육편제 단위 표준분류체계 준용 ※ 교육사항은 필수보유사항이 아니며 직무와 관련된 교육임			
관련 자격증	▪ 해양수산·융복합 기술 분야 기사 및 기술사, 해양수산 분야 국가 자격증, 기술거래사, 기술가치평가사, 변리사, 회계사, IT 관련 자격 등 ※ 자격사항은 필수보유사항이 아니며 직무와 관련된 자격임			
직업 기초능력	▪ 의사소통능력, 자원관리능력, 문제해결능력, 조직이해능력, 직업윤리			
참고 사이트	▪ www.ncs.go.kr 국가직무능력표준 누리집 ▪ www.kimst.re.kr 해양수산과학기술진흥원 누리집			

해양수산과학기술진흥원(KIMST)

채용분야	정보통신시스템관리			
분류체계	대분류	중분류	소분류	세분류
		01. 사업관리	01. 사업관리	01. 프로젝트관리
주요직무	해양수산과학기술 DB 및 정보제공 시스템 구축 운영, AX 대응			
직무수행 내용	<ul style="list-style-type: none"> 해양수산 R&D 지식정보시스템(바다봄) 운영 및 유지관리 AI 서비스 발굴 및 구현 등 진흥원 AX 추진계획 수립 및 시행 정보시스템 관련 인프라 및 정보자원관리시스템 관리 소프트웨어 진흥법 등 관련 법령에 따른 소프트웨어 과업심의위원회 개최, 정보화사업 조달 발주, 계약 및 관리·감독 등 			
능력단위	<ul style="list-style-type: none"> 프로젝트 통합관리 		<ul style="list-style-type: none"> 프로젝트 이해관계자관리 	
	<ul style="list-style-type: none"> 프로젝트 범위관리 		<ul style="list-style-type: none"> 프로젝트 일정관리 	
필요지식	<ul style="list-style-type: none"> 공공분야 정보시스템 운영에 대한 규정 및 프로세스 관련 지식 하드웨어, 네트워크 소프트웨어 구조 개념 및 하이퍼바이저 등 가상화 기술 지식 형상 감사(Audit) 지식, 데이터베이스 운영 방법 로컬 LLM 구축 및 운영 지식, MCP 및 OpenClaw 등 AI 관련 오픈 소스 관련 지식 사이버 보안, 개인정보보호법 등 정보보안 관련 법·제도 			
필요기술	<ul style="list-style-type: none"> 정보통신시스템 관련 법령·규정에 대한 이해 및 적용 기술 정보통신시스템 서버 운영 및 변경 관리, 응용SW 변경관리, 보안 운영관리 기술 정보보호관리·운영, 정보보호진단·분석, 보안사고분석·대응 기술 정보통신시스템 프로젝트 관리, 품질보증, 테스트 기술 서버(Linux, Windows) 관리 기술, 네트워크 관리 능력, 구성정보 수집 능력 			
직무수행 태도	<ul style="list-style-type: none"> 환경변화를 분석하고 적극적으로 대응하려는 전략적이고 능동적 태도 상이한 환경의 하드웨어별 특성을 이해하고자 하는 능동적 태도 시스템 구성요소들의 변경사항을 주기적으로 점검하는 태도 공정성, 관련 법령 준수 및 윤리적 청렴함을 기하는 태도 자신의 업무에 책임감을 가지고 역할을 다하려는 태도 			
관련교육	<ul style="list-style-type: none"> 무관 			
관련 자격증	<ul style="list-style-type: none"> 정보처리기사, 리눅스마스터, 정보보안산업기사, 정보통신산업기사 등 IT관련 자격 등 ※ 자격사항은 필수보유사항이 아니며 직무와 관련된 자격임 			
직업 기초능력	<ul style="list-style-type: none"> 의사소통능력, 자원관리능력, 문제해결능력, 조직이해능력, 수리능력 			
참고 사이트	<ul style="list-style-type: none"> www.ncs.go.kr 국가직무능력표준 누리집 www.kimst.re.kr 해양수산과학기술진흥원 누리집 			

해양수산과학기술진흥원(KIMST)

채용분야	사무행정			
NCS 분류체계	대분류	중분류	소분류	세분류
	02. 경영.회계.사무	02. 총무·인사	03. 일반사무	02.사무행정
직무수행 내용	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 조직 내부와 외부에서 요청하거나 필요한 업무를 지원하고 관리하는 일 등 수행 ▪ 본부 업무 지원·보조 ▪ 회계·총무 업무 지원·보조 ▪ R&D사업 기획·과제 관리 업무 지원·보조 ▪ 연구개발비 집행관리 지원·보조 			
능력단위	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 문서작성 ▪ 사무환경조성 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 회의운영·지원 ▪ 사무자동화 프로그램 활용 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 사무행정 업무관리 ▪ 그룹웨어 활용 	
필요지식	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 국가연구개발사업에 관한 법령 및 규정에 대한 기초지식 ▪ 진흥원 규정 숙지를 통한 업무처리 절차 및 방법 ▪ 회의 안내 방법, 회의 진행에 필요한 자료 종류, 회의물품과 장비 종류 ▪ 그룹웨어 사용방법 ▪ 업무처리 지침, 고객응대 서비스 매뉴얼 			
필요기술	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 업무관련 규정과 사업계획서에 대한 이해, 사무기기 활용 업무처리 ▪ 회계시스템 사용, 경비내역 분석 ▪ 컴퓨터 등 사무기기 활용, 사무물품 구매기안, 비품, 소모품의 배치능력, 탕비용품의 보관 및 청결유지 ▪ 회의 안내, 회의에 사용되는 물품과 장비 활용, 평가업무 지원 ▪ 사무기기 및 사내 인트라넷 사용 ▪ 대인 커뮤니케이션 			
직무수행 태도	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 정확한 업무처리 태도, 비밀유지 및 윤리기준의 준수 자세 ▪ 주의 깊은 관찰, 문제해결 의지 ▪ 회의 목적을 파악하려는 자세, 회의 상황에 발생하는 문제를 적극적으로 해결하려는 태도 ▪ 부서원과의 팀워크 지향, 구성원 지원 의지, 고객지향 의지 ▪ 친절하고 신속하게 이해관계자를 응대하려는 마음가짐 			
관련교육	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 무관 			
관련 자격증	<ul style="list-style-type: none"> ▪ ERP 회계 1.2급, 전산회계운용사1~3급, 전산회계 1.2급, 전산세무 1.2급, 컴퓨터 활용능력 등 ※ 자격사항은 필수보유사항이 아니며 직무와 관련된 자격임 			
직업 기초능력	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 의사소통능력, 자원관리능력, 문제해결능력, 조직이해능력, 수리능력 			
참고 사이트	<ul style="list-style-type: none"> ▪ www.ncs.go.kr 국가직무능력표준 누리집 ▪ www.kimst.re.kr 해양수산과학기술진흥원 누리집 			